

Додаток 1

до розпорядження селищного голови
від 14 жовтня 2025 № 258

ПОЛОЖЕННЯ
про координаційну раду
з питань утвердження української національної
та громадянської ідентичності при Червоногригорівській селищній раді

1. Координаційна рада з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при Червоногригорівській селищній раді (далі – *координаційна рада*) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою участі в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності та сприяє координації діяльності суб'єктів відносин у зазначеній сфері на території Червоногригорівської селищної територіальної громади.

2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, наказами, розпорядженнями міністерств, розпорядженнями Дніпропетровської обласної державної адміністрації, рішеннями Червоногригорівської селищної ради, розпорядженнями Червоногригорівського селищного голови, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями координаційної ради є:

1) Сприяння:

- здійсненню повноважень Червоногригорівської селищної ради у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, створенню умов для національно-патріотичного, військово-патріотичного виховання та громадянської освіти на території Червоногригорівської селищної територіальної громади;
- провадженню інформаційно-просвітницької діяльності у сфері утвердження української національно-та громадянської ідентичності;

- висвітленню діяльності інститутів громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) Визначення шляхів та способів вирішення питань, що виникають під час реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, підвищення ефективності діяльності Червоногригорівської селищної ради у зазначеній сфері;

3) Удосконалення нормативно-правової бази у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.

4. Координаційна рада згідно з покладеними на неї завданнями на території Червоногригорівської селищної територіальної громади:

1) бере участь в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) бере участь у підготовці, розгляді та внесенні пропозицій, висновків, рекомендацій до регіональних цільових програм з утвердження української національної та громадянської ідентичності, інших нормативно-правових актів селищної ради;

3) подає селищній раді пропозиції щодо вдосконалення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на місцевому рівні;

4) здійснює взаємодію та обмін досвідом роботи з іншими координаційними радами;

5) проводить аналіз стану та причин виникнення проблем у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

6) вивчає результати діяльності селищної ради у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності.

5. Координаційна рада має право:

- 1) отримувати в установленому порядку від Червоногригорівської селищної ради, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- 2) залучати до участі у своїй роботі представників Червоногригорівської селищної ради, підприємств, установ, організацій, а також громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками) і незалежних експертів (за згодою);
- 3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства із питань, що належать до компетенції координаційної ради;
- 4) для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до компетенції координаційної ради, та для виконання покладених на неї завдань утворювати постійні або тимчасові робочі групи, що діють у період між її засіданнями;
- 5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;
- 6) вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у забезпечення розвитку сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності
6. Координаційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.
7. До складу координаційної ради входять голова, заступник голови, секретар та члени координаційної ради. Персональний склад координаційної ради затверджує Червоногригорівський селищний голова.
8. До складу координаційної ради входять:
 - голова координаційної ради – заступник Червоногригорівського селищного голови, відповідальний за реалізацію державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності відповідно до розподілу функціональних обов'язків;
 - заступник голови координаційної ради – керівник громадської організації;

- секретар координаційної ради – представник Відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Червоногригорівської селищної ради;
- представники територіальних органів Національної поліції, ДСНС, інших центральних органів виконавчої влади (за згодою);
- представники закладів освіти, підприємств, районного центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою);
- керівники, заступники керівників або представники структурних підрозділів Червоногригорівської селищної ради, посадова особа селищної ради, що відповідає за мобілізаційну роботу;
- представники громадських об'єднань ветеранів війни – учасників бойових дій (за згодою);
- представники органів учнівського самоврядування, дитячих та молодіжних громадських об'єднань (за згодою);
- вчені, експерти, діячі освіти, науки, культури, мистецтва, спорту, представники підприємств, установ, організацій, діяльність яких спрямована на утвердження у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.

До складу координаційної ради може бути делеговано не більш як по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства, у тому числі громадського об'єднання ветеранів війни.

Строк повноважень складу координаційної ради становить два роки.

Члени координаційної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

9. Персональний склад координаційної ради формується за пропозиціями селищного голови.

Членство в координаційній раді припиняється у разі:

- завершення строку повноважень члена координаційної ради;
- відсутності члена координаційної ради на першому засіданні новоствореної координаційної ради без поважних причин;

- систематичної (більш як два рази підряд) відсутності члена координаційної ради на її чергових засіданнях без поважних причин;
- надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства, підприємства, установи, організації за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в координаційній раді;
- неможливості члена координаційної ради брати участь в її роботі за станом здоров'я, визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- подання членом координаційної ради відповідної заяви;
- смерті члена координаційної ради.

10. Організація діяльності координаційної ради визначається цим Положенням.

11. Основною організаційною формою роботи координаційної ради є засідання, які проводяться за рішенням голови координаційної ради в разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання координаційної ради можуть скликатися за ініціативою голови координаційної ради або однієї третини від загального складу її членів. У разі відсутності голови координаційної ради засідання координаційної ради можуть проводитися за рішенням та за ініціативою заступника голови координаційної ради. Засідання координаційної ради проводить голова координаційної ради або за його відсутності заступник голови координаційної ради, а в разі відсутності заступника голови координаційної ради - член координаційної ради, уповноважений зазначеною радою.

12. Засідання координаційної ради проводяться відкрито. Засідання координаційної ради ведуться державною мовою.

Голова координаційної ради може прийняти рішення про проведення засідання координаційної ради у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена координаційної ради в такому режимі у засіданні координаційної ради.

Рішення про засідання доводиться до відома членів координаційної ради не пізніше ніж за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції засідання координаційної ради.

Засідання координаційної ради є повноважним з моменту підтвердження ідентифікації всіх осіб-учасників, якщо в ньому бере участь більшість членів від загального складу координаційної ради.

Хід і результати засідання можуть фіксуватися за допомогою технічних засобів аудіо- та/або відеозапису. У такому випадку запис засідання та його носій є невід'ємною частиною протоколу засідання. Рішення координаційної ради приймається на її засіданні після обговорення більшістю членів від загального складу координаційної ради поіменним голосуванням. Обговорення може здійснюватися в обмежених часових рамках, що встановлюються особою, головуваною під час засідання.

Голосування на засіданні координаційної ради здійснюється членами координаційної ради особисто після їх ідентифікації.

13. Засідання координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутня більшість членів від загального складу ради.

За запрошенням координаційної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства.

14. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні координаційної ради вносять голова координаційної ради, його заступник та члени координаційної ради.

15. Підготовку порядку денного засідання координаційної ради з урахування пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар координаційної ради.

16. Рішення координаційної ради ухвалюється відкритим голосуванням більшістю голосів членів від загального складу координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

17. Пропозиції та рекомендації, схвалені координаційною радою, оформляються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем координаційної ради і надсилається членам координаційної ради.

Член координаційної ради, який не підтримує рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

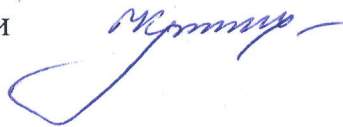
18. Протокол засідання координаційної ради розміщується не пізніше ніж через сім календарних днів з дати проведення засідання на офіційному вебсайті Червоногригорівської селищної ради.

19. Рішення координаційної ради, ухвалені в межах її компетенції, є рекомендаційними для розгляду та врахування в роботі Червоногригорівської селищної ради та її структурних підрозділів.

20. Пропозиції та рекомендації координаційної ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття рішення селищної ради або розпорядження Червоногригорівського селищного голови.

21. Червоногригорівська селищна рада та її структурні підрозділи здійснюють організаційно-методичне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності координаційної ради, створюють належні умови для її роботи.

Секретар селищної ради



Олена КРАЙНІК