

УКРАЇНА

МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

ЧЕРВОНОГРИГОРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НІКОПОЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

ТРИДЦЯТЬ ВОСЬМА ЧЕРГОВА СЕСІЯ

**РІШЕННЯ**

від 31 січня 2024 року № 1385 - 38/VIII

Про затвердження Положення про порядок найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради

З метою впорядкування розгляду питань щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.10.2012 року № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імені (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», Закону України «Про засудження та заборону пропаганди російської імперської політики в Україні і деколонізацію топонімії», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», беручи до уваги розпорядження голови Дніпропетровської облдержадміністрації від 29 червня 2023 року № Р-225/0/3-23 «Про подолання наслідків російської імперської та радянської тоталітарної політики у Дніпропетровській області», керуючись статтями 26, 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про порядок найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради (додаток 1).

2. Утворити та затвердити склад комісії з найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів на території Червоногригорівської селищної ради (додаток 2).

3. Комісії з найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів на території Червоногригорівської селищної ради у своїй роботі керуватися Положенням про порядок найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів на території Червоногригорівської селищної ради, затвердженим пунктом 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури та благоустрою (Саларьов).

Селищний голова Олександр ПРОКОПЕНКО

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Червоногригорівської

селищної ради

від 31 січня 2024 року

№ 1385 - 38/VІІІ

# ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок найменування або перейменування вулиць, провулків,**

**площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території**

**Червоногригорівської селищної ради**

**1. Загальні положення**

1) Положення про порядок найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради (надалі – Положення) розроблене з метою впорядкування механізму розгляду питань щодо найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів на території Червоногригорівської селищної ради.

2) Ініціаторами найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради можуть бути селищна рада, селищний голова, постійні депутатські комісії, громадські організації, установи, заклади, підприємства, політичні партії, трудові колективи та органи самоорганізації населення, громадяни України.

3) У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

**вулиця –** смуга території загального користування зі складовими елементами вулиці (проїзна частина, тротуари, озеленення, освітлення, велосипедні доріжки, місця зупинок громадського транспорту тощо), параметр (габарит) якої визначений відповідним ДБН щодо її призначення та відповідно до Генплану населеного пункту червоними лініями із закріпленням їх на місці геодезичними фіксованими знаками, в межах яких забезпечується рух транспортних засобів і пішоходів, а також розміщення інженерних споруд та магістральних комунікацій;

**провулок** – незначна за шириною вулиця, визначена габаритом та обмежена двома вулицями або однією із вулиць, для обслуговування забудови шляхом забезпечення транспортного проїзду та пішохідного проходу;

**проїзд** – невелика вулиця, що з’єднує дві інші вулиці;

**площа (майдан)** – велика спеціально незабудована територія в населеному пункті, визначена містобудівною документацією для виконання спеціалізованих функцій містобудівної діяльності, в тому числі для організації проведення масових заходів культурного призначення громади;

**парк** – упорядкована й озеленена територія площею понад 2 га, що є самостійним архітектурно-організаційним комплексом та, виконуючи санітарно-гігієнічні функції, в межах якої забезпечується короткочасний відпочинок населення;

**сквер** – упорядкована й озеленена територія площею від 0,02 га до 2,0 га, яка є елементом архітектурно-художнього оформлення населеного пункту, відповідно до Генплану населеного пункту визначена червоними лініями із закріпленням їх на місці геодезичними фіксованими знаками, в межах якої забезпечується короткочасний відпочинок населення.

# 2. Порядок подання документів, необхідних для прийняття рішення про найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів розташованих на території

# Червоногригорівської селищної ради

# 

1) Для прийняття відповідного рішення про надання дозволу на найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів заявники звертаються до Червоногригорівської селищної ради з відповідним письмовим зверненням.

2) До звернення додаються такі документи:

протокол засідання зборів, керівних органів підприємств, організацій, установ, громадських утворень щодо прийняття звернення про найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів, та інших об’єктів;

зміст порушеного питання та обґрунтування необхідності присвоєння юридичній особі або об’єкту права власності імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події із зазначенням підстав та умов присвоєння відповідно імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події;

історична та біографічна довідка про фізичну особу, ім’я якої пропонується присвоїти;

історична та інформаційна довідка про ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти юридичній особі або об’єкту права власності;

розрахунки та кошторис витрат, пов’язаних з присвоєнням юридичній особі або об’єкту права власності імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.

# 3. Порядок прийняття рішення щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради

1) Присвоєння або перейменування назв юридичних осіб здійснюється рішенням Червоногригорівської селищної ради відповідно до рекомендаційкомісії з найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради у разі присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій після проведення громадського обговорення.

2) Доцільність надання (заміни) назв юридичних осіб підлягають обов’язковому розгляду селищною комісією.

3) Селищна комісія розглядає пропозиції щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та споруд до проведення громадського обговорення і готує відповідні рекомендації.

4) Після проведення громадського обговорення у разі присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій селищна комісія розглядає результати громадського обговорення та виносить свої рекомендації.

5) У разі надходження пропозицій щодо присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій селищний голова дає доручення щодо організації проведення громадського обговорення.

6) Найменування або перейменування об’єктів має враховувати їхнє місцезнаходження, призначення, географічні, історичні, топонімічні, культурні, архітектурні та інші особливості, а також місцеві традиції. Зміна назв об’єктів має сприяти відновленню історично сформованої топоніміки населеного пункту, в якій відображена багатовікова історія Червоногригорівської селищної ради та України, і відповідати принципам Міжнародної хартії охорони культурної спадщини.

7) Назви, які мають історико-географічне та культурне значення, тривалу традицію вживання, затверджуються рішенням селищної ради та вносяться до Переліку назв юридичних осіб, які не підлягають зміні.

8) Вшанування пам’яті визначних діячів і подій здійснюється, як правило, лише однією формою увічнення: найменування вулиці (провулка), або присвоєння імені іншому об’єкту чи встановлення пам’ятного знака.

Реєстр вулиць, провулків, площ та проїздів в Червоногригорівській селищній раді веде відділ земельних відносин, екології та охорони навколишнього природного середовища (далі – Відділ).

9) Проект рішення щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та споруд, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради подається згідно з пунктом 3 цього розділу та виноситься на розгляд селищної ради після відповідного опрацювання комісією.

10) Селищна рада не розглядає документи і не приймає рішення щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих в Червоногригорівській селищній раді, якщо:

запропоновані для увічнення особи не мають особливих заслуг перед державою і територіальною громадою, не відзначені почесними званнями та державними нагородами, а події не є визнаними історичною наукою чи суспільством;

подані документи не відповідають вимогам цього Положення;

виявлено недостовірні дані у документах, поданих на розгляд селищної ради.

11) У разі відмови у наданні дозволу на найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, селищна рада обов’язково повідомляє заявника (заявників) і вказує причину відмови.

12) Виправлення технічних помилок та приведення написання найменувань у відповідність до вимог українського правопису не є зміною найменування та здійснюється шляхом прийняття рішення виконкомом селищної ради, підготовленого на підставі обґрунтованих висновків відповідних виконавчих органів, рекомендацій засідань робочої групи з питань подолання наслідків російської імперської та радянської тоталітарної політики у Дніпропетровській області.

# 4. Підстави та умови найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради

1) Найменування або перейменування об'єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради здійснюється для задоволення потреб територіальної громади в однаковому розумінні і використанні назв вулиць, провулків, площ, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, а також з метою закріплення місцевих топонімів, увічнення пам’яті фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, пов’язаних з історією України та населених пунктів Червоногригорівської селищної ради.

2) Найменування або перейменування об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради проводиться з обов’язковим врахуванням громадських інтересів, а також географічних, історичних, топонімічних, культурних та інших особливостей об’єктів.

3) При найменуванні або перейменуванні об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, не допускається повторення вже існуючих назв інших об’єктів, які знаходяться у межах Червоногригорівської селищної ради.

4) Імена фізичних осіб присвоюються з метою увічнення пам’яті про осіб, які:

внесли вагомий вклад у боротьбу за незалежність, розбудову Української держави, підтримання міжнародного миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України;

здійснили героїчний вчинок, звершення в ім’я Батьківщини;

зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя;

об’єктам, розташованим на території Червоногригорівської селищної ради, ім’я фізичної особи присвоюється лише після її смерті.

5) У разі якщо у фізичної особи, ім’я якої пропонується присвоїти об’єкту, розташованому на території Червоногригорівської селищної ради, є родичі (діти, вдова, вдівець, а у разі якщо їх немає – батьки, рідні брати та сестри), додається також їх письмова згода на присвоєння імені.

6) Назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються з метою:

популяризації видатних фактів історії України, що відображають звершення та надбання в ім’я України;

формування історичної свідомості українського народу;

сприяння розвитку науки, літератури, архітектури, мистецтва та інших сфер суспільного життя.

7) об’єктам розташованим на території Червоногригорівської селищної ради, присвоюються імена тих фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, які як правило пов’язані з об’єктами, розташованими на території Червоногригорівської селищної ради, яким ці імена та назви присвоюються.

8) Імена фізичних осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються об’єктам, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради лише після проведення громадського обговорення.

9) У назвах об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, не можуть згадуватися діячі тоталітарної доби, терористичних операцій та антидержавних спрямувань.

# 5. Порядок проведення громадського обговорення щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради

1) Громадське обговорення проводиться з метою залучення мешканців громади до розгляду пропозицій щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів, встановлення пам’ятних знаків і меморіальних дощок, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради.

2) Рішення про проведення громадського обговорення приймається його організатором з урахуванням вимог, установлених Законом України “Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій”, і повинно містити питання, що виноситься на громадське обговорення, строк його проведення, перелік заходів, які планується здійснити у рамках такого обговорення, та відповідальних осіб.

3) Організатори громадського обговорення самостійно визначають форми його проведення (громадські слухання, засідання за круглим столом, збори, зустрічі, теледебати та інше), виходячи з необхідності залучення якомога більшої кількості зацікавлених учасників та власних організаційних можливостей.

У разі перейменування вулиць, провулків громадське обговорення обов’язково має відбуватись за участі мешканців вулиць, провулків, які пропонуються до перейменування.

4) Участь у громадському обговоренні можуть брати фізичні та юридичні особи, а також громадські об’єднання, що не є юридичними особами.

5) Громадське обговорення передбачає оприлюднення інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення на офіційному сайті Червоногригорівської селищної ради або у місцевих засобах масової інформації, що містить відомості про*:*

найменування організатора громадського обговорення;

найменування юридичної особи, якій пропонується присвоїти ім’я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;

ім’я та біографічну, історичну довідку фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події, що пропонується присвоїти юридичній особі, та обґрунтування такої пропозиції;

суб’єктів, які внесли пропозицію щодо присвоєння імені фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;

термін, місце, час проведення заходів з громадського обговорення, акредитації представників засобів масової інформації, реєстрації учасників;

поштову адресу та (або) адресу електронної пошти, номер телефону, строк і форму для подання пропозицій (зауважень);

місцезнаходження та (або) адресу електронної пошти, номер телефону організатора громадського обговорення, за якими можна отримати консультації з питання, що винесено на громадське обговорення;

прізвище та ім’я особи, визначеної відповідальною за проведення громадського обговорення;

термін і спосіб оприлюднення результатів громадського обговорення.

6) Проводиться опрацювання організаторами громадського обговорення висловлених пропозицій (зауважень) щодо присвоєння юридичним особам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та проведення аналізу поданих пропозицій (зауважень).

7) Проводиться узагальнення та оприлюднення результатів громадського обговорення*.*

8) Термін проведення громадського обговорення обчислюється з дня оприлюднення відповідного інформаційного повідомлення і повинен становити не менш як місяць.

9) Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються у письмовій формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по-батькові та адреси особи, яка їх подає, у термін, передбачений в інформаційному повідомленні про проведення громадського обговорення, але не менш як впродовж 20 днів з дати опублікування повідомлення про його проведення.

Пропозиції (зауваження) реєструються організатором громадського обговорення.

Юридичні особи подають пропозиції (зауваження) у письмовій чи електронній формі із зазначенням їх найменування та місцезнаходження.

Анонімні пропозиції (зауваження) не реєструються і не розглядаються.

10) У ході проведення громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю у рамках громадського обговорення організатором ведеться протокол, у якому фіксуються всі пропозиції (зауваження).

11) Організатор громадського обговорення впродовж 14 днів після закінчення строку подання пропозицій (зауважень) узагальнює їх та готує звіт, у якому зазначаються найменування організатора, зміст питання, що виносилося на громадське обговорення, інформація про осіб, які взяли участь в обговоренні порушеного питання, а також узагальнений аналіз пропозицій (зауважень), що надійшли під час проведення громадського обговорення.

12) Пропозиції (зауваження), отримані в ході проведення громадського обговорення, оприлюднюються у спосіб, за допомогою якого було оприлюднене інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення.

# 6. Комісія з найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради

1) Комісія з найменування або перейменування назв вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради (далі – Комісія) утворюється з метою глибокого фахового вивчення і підготовки до розгляду на засіданні Червоногригорівської селищної ради питань з перейменування або найменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів.

2) При найменуванні або перейменуванні вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, Комісія у своїй діяльності керується Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України від 24.05.2012 року № 4865-VI «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 24.10.2012 року № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності, які за ними закріплені, об’єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» та цим Положенням.

3) Склад Комісії з громадських діячів та представників відповідних депутатських комісій та структурних підрозділів Червоногригорівської селищної ради у складі голови, заступника, секретаря та членів Комісії затверджує селищна рада.

4) Голова Комісії керує роботою Комісії та головує на її засіданнях.

5) Робота Комісії проводиться гласно.

6) У засіданнях Комісії за запрошеннями можуть брати участь представники засобів масової інформації та громади, голови відповідних постійних депутатських комісій, а також інші депутати селищної ради з правом дорадчого голосу.

7) Комісія у своїй діяльності керується цим Положенням, розпорядженнями селищного голови, рішеннями виконавчого комітету, рішеннями селищної ради та іншими чинними законодавчими та підзаконними нормативно-правовими актами України.

8) Засідання Комісії вважаються правочинними за умови присутності більше 1/2 її членів.

9) Комісія має право:

отримувати додаткові документи, які необхідні для повного і всебічного вивчення питання щодо перейменування або найменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради;

проводити історико-краєзнавчу, наукову, та інші види експертиз;

з метою попереднього поглибленого вивчення окремих питань Комісія може збиратися позачергово;

Комісія приймає рішення у вигляді рекомендації, і воно вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість присутніх на засіданні членів Комісії.

10) Протокол засідання Комісії підписують її голова та секретар.

11) Голова, секретар і члени Комісії працюють на громадських засадах.

# 7. Порядок формування та розгляду подання про найменування або перейменування об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради

1) Подання про перейменування або присвоєння об’єктам, розташованим на території Червоногригорівської селищної ради, імен фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій – письмовий документ, що містить пропозицію про присвоєння конкретно визначеним об’єктам, розташованим на території Червоногригорівської селищної ради, імен фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та вноситься на розгляд селищної ради, уповноваженої перейменовувати та присвоювати об’єктам, розташованим на території Червоногригорівської селищної ради, імена фізичних осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій.

2) Пропозиції про перейменування та присвоєння об’єктам, розташованим на території Червоногригорівської селищної ради, імен фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій надсилаються у формі письмових звернень установами, організаціями, підприємствами, громадянами та їх об’єднаннями на ім’я селищного голови.

3) Звернення про перейменування або присвоєння об’єкту, розташованому на території Червоногригорівської селищної ради, імені фізичної особи, назви ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події повинно містити:

найменування суб’єкта, якому вноситься звернення;

найменування суб’єкта, який підготував звернення, із зазначенням його адреси, контактних даних;

пояснювальну записку, в якій міститься обґрунтування необхідності перейменування та присвоєння об’єкту, розташованому на території Червоногригорівської селищної ради, імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події із зазначенням підстав та умов присвоєння відповідного найменування згідно з підставами та умовами, визначеними у розділі 2 цього Положення;

відомості про передбачувані витрати грошових коштів з відповідним обґрунтуванням;

інформаційну довідку про фізичну особу, ім’я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти об’єкту, розташованому на території Червоногригорівської селищної ради.

4) Врахування громадської думки населення при найменуванні та перейменуванні об’єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, здійснюється шляхом проведення громадського обговорення.

5) Найменування та перейменування об’єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, проводиться виключно селищною радою відповідно до законодавства України.

6) Пропозиції про найменування або перейменування об’єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, вносяться на розгляд ради, відповідно до законодавства України, на підставі звернень органів місцевого самоврядування, органів самоорганізації населення, громадських організацій, інших юридичних осіб, мешканців Червоногригорівської селищної ради і готуються комісією з найменування та перейменування назв вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів на території Червоногригорівської селищної ради.

7) Селищна рада з питання найменування та перейменування об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, приймає одне з наступних рішень:

про присвоєння відповідного найменування чи перейменування об’єкту, розташованому на території Червоногригорівської селищної ради, з дорученням відповідному виконавчому органу селищної ради або комунальному підприємству провести необхідні заходи, пов’язані з найменуванням та перейменуванням об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради;

про відхилення клопотання про найменування чи перейменування об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради.

8) Рішення селищної ради про найменування чи перейменування об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, підлягають оприлюдненню на офіційному веб-сайті селищної ради, а також доводяться до відома усіх зацікавлених підприємств, організацій та установ громади.

9) Присвоєні найменування об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, підлягають обов’язковому внесенню до Реєстру вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів розташованих на території Червоногригорівської селищної ради. Дійсним вважається лише те найменування чи перейменування об’єкту, розташованому на території Червоногригорівської селищної ради, яке внесено до Реєстру вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради.

10) Фінансування заходів, пов’язаних із найменуванням або перейменуванням об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, за пропозиціями виконавчих органів місцевого самоврядування та громадян, проводиться за рахунок коштів селищного бюджету.

11) Фінансування заходів, пов’язаних із найменуванням або перейменуванням об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, за пропозиціями громадських організацій або інших юридичних осіб, проводиться за рахунок коштів ініціаторів.

12) У разі порушення процедури подання пропозицій, ініціатив щодо найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, яка визначена законодавчими актами та даним положенням, зазначені питання не розглядаються.

# 8. Прикінцеві положення

1) Зміни та доповнення до Положення про порядок найменування та перейменування вулиць, площ, провулків, інших об’єктів, розташованих на території Червоногригорівської селищної ради, вносяться рішенням селищної ради.

Заступник селищного голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Сергій ЛАЛОВ

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Червоногригорівської

селищної ради

від 31 січня 2024 року

№ 1385 - 38/VІІІ

**СКЛАД**  
**комісії з найменування або перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території**

**Червоногригорівської селищної** **ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЛАЛОВ  Сергій Вікторович  КРАЙНІК  Олена Василівна | голова комісії, заступник селищного голови з  питань діяльності виконавчих органів ради;  секретар комісії, секретар Червоногригорівської  селищної ради |  |
| Члени комісії: |  |  |
| ГЕЛЕВАН  Вікторія Олександрівна  ГРИЩУК  Оксана Анатоліївна  ФЕДОРОВ  Володимир Анатолійович  КОВАЛЬ  Олександр Володимирович  КОРНЄЄВ  Віталій Павлович  СТОЯНОВ  Олександр Тимофійович | начальник відділу освіти, культури, молоді  та спорту виконавчого комітету  Червоногригорівської селищної ради  начальник загального відділу виконавчого комітету  Червоногригорівської селищної ради  головний спеціаліст відділу земельних відносин,  екології та охорони навколишнього природного  середовища виконавчого комітету  Червоногригорівської селищної ради  головний спеціаліст зв’язків з громадськістю та ЗМІ  загального відділу виконавчого комітету  Червоногригорівської селищної ради    головний спеціаліст з юридичних питань відділу  правового забезпечення, економічного розвитку  та інвестицій виконавчого комітету  Червоногригорівської селищної ради  депутат селищної ради, член комісії з  питань земельних відносин, природокористування,  планування території, будівництва, архітектури та  благоустрою | | |
| НАУМЕНКО  Юлія Іванівна  ЗАГОРУЛЯ  Наталя Анатоліївна  КУЛІБАБА  Роман Валентинович  СОБОЛЄВ  Іван Анатолійович  РЯБКА  Юлія Олегівна  КАВАЛЕР  Юрій Володимирович  ПЕТРЕНКО  Олена Миколаївна  ЧУЛІКОВА  Людмила Вікторівна  КОВАЛЬОВ  Олександр Сергійович  МОСКАЛЕНКО  Валентин  Миколайович  МІРОШНИЧЕНКО  Василь Миколайович  ГНЕЗДІЛОВА  Ніна Іванівна | депутат селищної ради, член постійної комісії з питанькомунальної власності житлово-комунальногогосподарствадепутат селищної ради, член постійної комісії з питанькомунальної власності житлово-комунальногогосподарствадепутат селищної ради, голова постійної комісіїз питань комунальної власності житлово-комунальногогосподарства депутат селищної ради, член постійної комісії з питань  фінансів, бюджету, планування соціально-економічного  розвитку, інвестицій  депутат селищної ради, член комісії з питань  земельних відносин, природокористування,  планування території, будівництва, архітектури та  благоустрою  депутат селищної ради, член постійної комісії з питань  прав людини, законності, депутатської діяльності,  етики регламенту та гуманітарних питань  депутат селищної ради, член постійної комісії з питань  фінансів, бюджету, планування соціально-економічного  розвитку, інвестицій  староста Дмитрівського старостинського округу  виконуючий обов’язки старости Придніпровського  старостинського округу  вчитель Червоногригорівського ліцею  Червоногригорівської селищної ради  вчитель Придніпровського ліцею  Червоногригорівської селищної ради  вчитель Дмитрівської гімназії  Червоногригорівської селищної ради | | |

Заступник селищного голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Сергій ЛАЛОВ